

CONFIRMATION D'EMBAUCHE

INTERVENUE ENTRE :

Nom de l'entreprise

Adresse

Ville, Qc

Code postal

Représenté aux présentes par un officier dûment autorisé, *Monsieur le propriétaire*, Gestionnaire associé, ci-après désigné « **L'EMPLOYEUR** »

ET

Nom l'employé

Adresse

Ville, Qc

Code postal

Ci-après désigné « **L'EMPLOYÉ** »

CONTRAT

Le présent contrat engage les parties à respecter les ententes et conditions établies lors de l'embauche.

Poste occupé :

Titre du poste

Début de l'emploi :

Date de début

Durée de l'emploi :

Indéterminée

Horaire de travail :

Nombre d'heures variables en fonction des besoins de l'entreprise

8h30 à 16h30 lundi au jeudi & 8h30 à 12h00 vendredi

Horaire d'été de mai à décembre

8h30 à 17h00 lundi au jeudi et 8h30 à 16h vendredi

Horaire d'hiver de janvier à avril

***Sujet à variation selon les besoins d'opérations**

Salaire :

xx.00\$/heure *

Salaire majoré de 50% en temps supplémentaire (plus de 40 hres)

Bonification à déterminer

***Un réajustement salarial est prévu au 1^{er} janvier de chaque année en fonction de l'atteinte des objectifs fixés par l'employeur lors de l'évaluation de rendement.**

Les conditions des Normes du travail s'appliquent pour la durée du contrat.

En présence d'un cas fortuit, les termes du contrat s'annulent.

SIGNÉ à Victoriaville, ce xx^e jour de mois de l'année .

Par : _____

Nom du propriétaire

Titre

Nom de l'employé

Employé